



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT Nr. 39 /VM
de achiziționare a serviciilor de valoare mică

Cod CPV: 80511000-9

“13” octombrie 2023

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Cabinetul Avocatului "Chiper Natalia", reprezentată prin <u> dna Natalia CHIPER</u> denumită în continuare <u>Prestator</u> pe de o parte,	Compania Națională De Asigurări în Medicină, reprezentată prin <u>director general, dl</u> Ion DODON care acționează în baza <u>Statutului,</u> IDNO 1007601007778, denumit(a) în continuare Beneficiar pe de o parte,

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea **serviciilor de formare profesională** (*Natura juridică a dreptului la petiționare*), denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziționare a bunurilor de valoare mică.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - a) Specificația de preț, conform Anexei nr. 1.
 - b) Specificația tehnică, conform Anexei nr. 2
 - c) Act de predare - primire a serviciilor, conform Anexei nr. 3.
- c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să presteze Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Prestatorul își asumă obligația presta serviciile conform specificațiilor anexate la contract, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în specificația tehnică anexată la contract. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

2. TERMENI ȘI CONDIȚII DE LIVRARE/PRESTARE

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator până la data de 04.11.2022, conform solicitării beneficiarului.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- a) Originalele facturilor fiscale;
- b) Act de predare - primire a serviciilor. Anexa nr. 3.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării Serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. PREȚUL ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația de preț, anexa nr. 1 la prezentul Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **15 000,00 (cincisprezece mii lei) 00 bani MD.**

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi: Plata se va efectua în termen de 10 zile după recepționarea Serviciilor, semnarea facturii fiscale și actului de predare-primire.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. CONDIȚII DE PREDARE PRIMIRE

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în specificațiile anexate la prezentul Contract.

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. STANDARDE

5.1. Produsele furnizate în baza Contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax, poșta electronică achiziții@cnam.gov.md sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea livrării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiarul în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Beneficiar,

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. JUSTIFICAREA NEEEXECUTĂRII DATORITĂ UNUI IMPEDIMENT

7.1. Neexecutarea obligațiilor asumate în baza prezentului Contract, se justifică numai în cazul intervenirii unui impediment semnificativ în afara controlului Părților, care nu putea fi în mod rezonabil evitat sau depășit, sau consecințele cărora nu puteau fi în mod rezonabil evitate sau depășite (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. În cazul în care impedimentul justificator este temporar, neexecutarea este justificată doar pe durata existenței impedimentului. Momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.3. Partea care se confruntă cu un impediment care justifică neexecutarea, are obligația de a notifica cealaltă parte despre impediment și efectele lui asupra capacității de a executa în termen de cel mult 1 (una) zile lucrătoare.

7.4. Impedimentul justificator nu exonerează Părțile de plata despăgubirilor dacă impedimentul a apărut după neexecutarea obligației, cu excepția cazului cînd Partea respectivă nu ar fi putut, oricum, din cauza impedimentului, să beneficieze de executarea obligației.

8. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezoluționat în mod unilateral de către:

a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;

d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 1 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 1 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. RECLAMAȚII

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor efectuate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea serviciilor neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

10. SANCTIUNI

10.1. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.2. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract.

10.3. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

11. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea specificațiilor tehnice întocmite de către cumpărător.

12. DISPOZIȚII FINALE

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile Contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, să convină asupra modificării clauzelor Contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest Contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.7. Prezentul Contract este valabil pînă la **31 decembrie 2023**.

12.8. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.9. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data de 13 octombrie 2023.

13. DATELE JURIDICE, POȘTALE ȘI BANCARE ALE PĂRȚILOR

Prestator	Beneficiar
Adresa poștală: mun. Chișinău bd Moscova 22, ap. 29. CI - 0980804252275 IBAN: MD36AG000000022513905574 Banca: Banca comercială Moldova-Agorindbanc, sucursala nr.18 Cod fiscal: 43724012	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Vlaicu Pîrcălab,46 Telefon: 0 22 780 295 IBAN: MD58TRPEAD518720A01857AA Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat Adresa poștală a băncii: mun. Chișinău str. Constantin Tănase 7, Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1007601007778

14. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

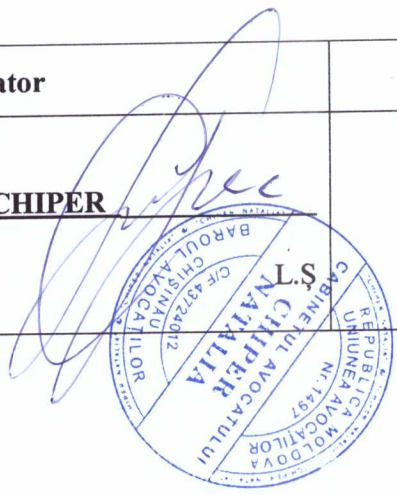
Prestator	Beneficiar
Semnătura autorizată:  Natalia CHIPER L.S. 	Semnătura autorizată:  Ion DODON L.S. 



Specificația de preț

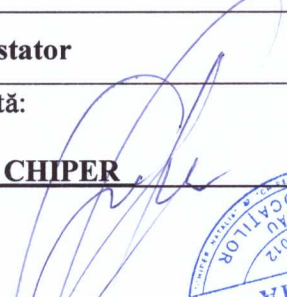



Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea și cantitatea de măsură	Preț unitar	Suma	Termen de livrare/prestare
1.	80511000-9	Servicii de formare profesională (Natura juridică a dreptului la petiționare)	ore 12	1 250,00	15 000,00	Până la data de 25.10.2023
Total					15 000,00	

Prestator	Beneficiar
Semnătura autorizată: <u>Natalia CHIPER</u>	Semnătura autorizată: <u>Ion DODON</u> L.Ș.



Specificația tehnică

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Unitatea și cantitatea de măsură	Termen de livrare/prestare
1.	80511000-9	Servicii de formare profesională <i>(Natura juridică a dreptului la petiționare)</i>	<p>Aspecte teoretico-practice a reglementărilor Codului administrativ referitoare la procedura administrativă din cartea a II:</p> <ul style="list-style-type: none"> - noțiunea de elemente structurale ale dreptului cu privire la petiționare; - dosarul administrativ; - actul administrativ individual; - suspendarea procedurii administrative; - executarea actelor administrative individuale; - actul administrativ normativ. <p>Aspecte teoretico-practice a reglementărilor Codului administrativ referitoare la Procedura contenciosului administrativ din cartea a III:</p> <ul style="list-style-type: none"> - înaintarea acțiunii în contencios administrativ; - examinarea acțiunilor în contencios administrativ; - examinarea admisibilității în contencios administrativ; - executarea hotărârilor judecătorești și a tranzacțiilor de împăcare; - răspunderea. 	Ore 12	Până la data de 25.10.2023

Prestator	Beneficiar
<p>Semnătura autorizată:</p> <p><u>Natalia CHIPER</u></p>  	<p>Semnătura autorizată:</p> <p><u>Ion DODON</u></p>  

Model de act de primire predare serviciilor

ACT
de primire-predare serviciilor pentru luna raportată

Prin prezentul act se confirmă prestarea serviciilor prevăzute de contractul
Nr. _____ din " _____ " _____ 20____.

Se confirmă faptul că **agentul economic** _____
a prestat servicii

la data de _____ 20__.

Prestatorul _____ *Beneficiarul* _____
Semnătura, F.N.P. Semnătura, F.N.P.

Contrasemnat:
" _____ " _____ 2023
Semnătura _____ F.N.P. și funcția persoanei care
a recepționat bunuri

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestator	Beneficiar
Semnătura autorizată: <u>Natalia CHIPER</u> L.Ș.	Semnătura autorizată: <u>Ion DODON</u> L.Ș.

