



COMPANIA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI ÎN MEDICINĂ

ORDIN nr. 142-A

din " 18 " aprilie 2018

Cu privire la asigurarea transparenței în procesul decizional în cadrul CNAM

Întru asigurarea implementării Legii privind transparența în procesul decizional, nr.239 din 13.11.2009 și Hotărârii Guvernului cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional, nr.967 din 09 august 2016, în temeiul pct.29 lit.e) din Statutul Companiei Naționale de Asigurări în Medicină, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.156 din 11 februarie 2002,

ORDON:

1. A aproba Regulile interne privind procedurile de informare, consultare și participare în procesul decizional în cadrul Companiei Naționale de Asigurări în Medicină, conform anexei.

2. A desemna responsabil de coordonarea procesului de consultare publică în procesul decizional în cadrul CNAM, dna Șarco Diana, șef Serviciu elaborarea actelor normative din cadrul Direcției juridice.

3. Vicedirectorii și conducătorii subdiviziunilor CNAM vor asigura în mod necondiționat respectarea prevederilor Legii privind transparența în procesul decizional, nr.239 din 13.11.2009, Regulamentului cu privire la procedurile de consultare publică cu societatea civilă și procesul decizional, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.967 din 09.08.2016, precum și a Regulilor interne privind procedurile de informare, consultare și participare în procesul decizional în cadrul Companiei Naționale de Asigurări în Medicină.

4. Secția tehnologiei informaționale și subdiviziunile-autor din cadrul CNAM vor asigura publicarea pe pagina web oficiala a CNAM a tuturor materialelor necesare pentru executarea legislației din domeniul transparenței decizionale.

5. Ordinul CNAM nr.75-A din 23 aprilie 2010 „Cu privire la asigurarea transparenței în procesul decizional în cadrul CNAM” se abrogă.

6. Controlul executării prezentului ordin mi-l asum.

Director general

Dmitrii Parfentiev

Reguli interne
privind procedurile de informare, consultare și participare în procesul
decizional în cadrul Companiei Naționale de Asigurări în Medicină

I. Dispoziții generate

1. Prezentele Reguli interne reglementează raporturile privind procedurile de informare, consultare și participare în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor în cadrul Companiei Naționale de Asigurări în Medicină (în continuare - CNAM) și participarea la acest proces a direcțiilor implicate și părților interesate (cetățeni, asociații, persoane juridice, organizații non-guvernamentale etc.) în scopul asigurării informării multilaterale asupra procesului decizional din cadrul CNAM.

2. Prevederile prezentelor Reguli interne se aplică în procesul de elaborare și adoptare în cadrul CNAM a proiectelor de ordine, dispoziții, alte acte care pot avea impact asupra sănătății și protecției sociale a cetățenilor, asupra serviciilor publice din domeniul ocrotirii sănătății, asupra modului de viață și drepturilor omului, precum și impactul economic, social etc., exceptând proiectele de decizii ce conțin informații oficiale cu accesibilitate limitată în condițiile legii, proiectele ce au ca obiect modificarea ordinelor sau dispozițiilor în vigoare sub aspect redacțional, fără a schimba conceptul sau impactul acestora și proiectele de decizii cu caracter individual.

3. CNAM asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente prin publicarea lor obligatorie pe pagina web oficială a CNAM www.cnam.md și pe portalul www.particip.gov.md.

4. Procesul de informare, consultare și participare a publicului în procesul decizional va fi organizat în conformitate cu prevederile Legii nr.239-XVI din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr.982-XIV din 22 mai 2000 privind accesul la informație.

5. Prezentele Reguli interne utilizează noțiunile definite în Legea nr.239-XVI din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional și Hotărârea Guvernului cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional, nr.967 din 09 august 2016.

II. Atribuțiile persoanei responsabile de coordonarea
procesului de consultare publică în procesul decizional

6. Transparența în procesul decizional în cadrul CNAM este asigurată de persoana responsabilă de coordonarea procesului de consultare publică, desemnat prin ordinul directorului general al CNAM.

7. Persoana responsabilă de coordonarea procesului de consultare publică în cadrul CNAM are următoarele atribuții:

1) coordonarea procesului de informare, consultare și participare a părților interesate în procesul decizional din cadrul CNAM și asigurarea suportului metodologic în implementarea procedurilor de organizare a consultărilor publice;

2) monitorizarea respectării cerințelor de asigurare a transparenței în procesul de elaborare și adoptare a proiectelor de ordine și dispoziții ale CNAM și ale celor adoptate în comun cu alte organe de resort;

3) pregătirea listei generale a părților interesate (care va include numele și prenumele cetățenilor, denumirile asociațiilor constituite în corespundere cu legea, alte părți interesate, informația de contact a acestora), întocmită în baza propunerilor subdiviziunilor CNAM, la inițiativa altor autorități publice și la propunerea părților interesate, care vor fi informate prioritar despre procesul decizional al CNAM;

4) actualizarea cu regularitate a listei părților interesate;

5) întocmirea raportului anual privind transparența în procesul decizional în cadrul CNAM în conformitate cu art.16 al Legii privind transparența în procesul decizional, care va conține:

a) numărul deciziilor adoptate de CNAM pe parcursul anului de referință;

b) numărul total al recomandărilor recepționate în cadrul procesului decizional;

c) numărul întrunirilor consultative, al dezbaterilor publice și al ședințelor publice organizate;

d) numărul cazurilor în care acțiunile sau deciziile CNAM au fost contestate pentru nerespectarea Legii privind transparența în procesul decizional și, după caz, sancțiunile aplicate.

III. Informarea privind procesul decizional în cadrul CNAM

8. Informarea privind procesul decizional în cadrul CNAM se face pe calea informării generale - prin publicarea pe pagina web oficială a CNAM www.cnam.md și pe portalul www.particip.gov.md pentru un public larg nedefinit, și pe calea informării direcționate, pentru părți interesate definite, prin transmiterea proiectului deciziei prin intermediul poștei electronice ori expedierea scrisorilor la adresa părților interesate sau cea indicată de solicitant.

9. Informarea generală și cea direcționată sînt obligatorii în cazul anunțării despre inițierea elaborării proiectului de decizie și organizarea tuturor consultărilor publice.

10. Informarea publicului cu privire la inițierea elaborării proiectelor de decizii se realizează cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de consultarea proiectului de decizie de către subdiviziunea-autor din cadrul CNAM.

11. Pentru facilitarea accesului părților interesate la informația privind procesul decizional, Pagina web oficială a CNAM va conține compartimentul „Transparența decizională”, creată special pentru consultarea publică în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor de către CNAM și va cuprinde următoarele compartimente:

- 1) regulile interne privind procedurile de informare, consultare și participare în procesul decizional în cadrul CNAM;
- 2) informația privind numele, prenumele, funcția și numărul de contact al persoanei responsabile de procesul decizional în cadrul CNAM;
- 3) programele (trimestriale/anuale) de elaborare a proiectelor de decizii, cu indicarea proiectelor care urmează a fi supuse obligatoriu consultării publice;
- 4) anunțurile privind inițierea elaborării deciziei;
- 5) anunțurile privind retragerea unui proiect din procesul de elaborare;
- 6) anunțurile privind organizarea consultării publice;
- 7) proiectele de decizii și materialele aferente acestora, precum și deciziile adoptate;
- 8) rezultatele consultării publice (procese-verbale ale întrunirilor publice consultative, sinteza recomandărilor);
- 9) raportul anual al CNAM privind transparența procesului decizional;
- 10) alte informații relevante.

IV. Consultările publice

12. Consultarea publică în cadrul procesului decizional este inițiată și desfășurată de către subdiviziunea-autor din cadrul CNAM, cu anunțarea persoanei responsabile de coordonarea procesului de consultare publică din cadrul CNAM despre fiecare decizie în parte.

13. Procedura de consultare a proiectului de decizie elaborat se sincronizează cu etapa de avizare a acestuia de către autoritățile publice și instituțiile publice interesate.

14. Informația despre organizarea consultărilor publice privind proiectul de decizie este prezentată în forma unui anunț, însoțit de proiectul deciziei și materialele aferente acestuia (note informative comprehensive, studii analitice, analize ex-ante, tabele de concordanță cu legislația comunitară, alte materiale care au stat la baza elaborării proiectului de decizie etc.), conform anexei la Regulament cu privire la procedurile de consultare publică cu societatea civilă și procesul decizional, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.967 din 09.08.2016, care va include obligatoriu:

- 1) argumentarea necesității de a adopta decizia;
- 2) data plasării anunțului;
- 3) termenul-limită de prezentare a recomandărilor;
- 4) modalitatea în care părțile interesate pot avea acces la proiectul de decizie;
- 5) modalitatea consultărilor publice;
- 6) modalitatea în care părțile interesate pot prezenta sau expedia recomandări;
- 7) numele și datele de contact (numărul de telefon, adresa poștei electronice, adresa poștală) ale persoanelor responsabile de recepționarea și examinarea recomandărilor referitoare la proiectul de decizie supus consultării.

15. După inițierea procesului de elaborare a deciziei, CNAM va plasa, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare, anunțul respectiv, conform pct.3 la prezentele Reguli interne.

16. Anunțul privind organizarea consultărilor publice și materialele aferente sînt făcute publice cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de definitivarea proiectului de decizie.

17. Anunțul privind organizarea consultărilor publice poate fi retras de pe pagina web oficială a CNAM www.cnam.md doar după ce va fi plasat un alt anunț despre retragerea proiectului de decizie supus procedurilor de consultare publică, indicînd motivul.

18. CNAM planifică procesul de consultare publică conform următoarelor etape:

1) determinarea proiectului deciziei care urmează a fi supus consultării publice;

2) identificarea subdiviziunii-autor responsabile;

3) identificarea părților interesate pe domeniile de activitate;

4) selectarea modalităților de consultare publică;

5) estimarea costurilor consultării publice;

6) anunțarea organizării consultărilor publice;

7) recepționarea și analiza recomandărilor, precum și întocmirea sintezei recomandărilor, cu acceptarea sau neacceptarea lor;

8) definitivarea proiectului de decizie în baza recomandărilor parvenite.

19. Consultarea publică se va efectua prin una din modalitățile stipulate în pct. 23 al Regulamentului cu privire la procedurile de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional, care vor fi utilizate separat sau cumulativ, după caz:

1) solicitarea opiniilor societății civile, experților, asociațiilor profesionale, mediului academic;

2) instituirea grupurilor de lucru permanente și ad-hoc;

3) organizarea dezbaterilor publice;

4) desfășurarea audierilor publice;

5) realizarea sondajelor publice;

6) alte modalități de consultare publică.

20. Toate recomandările părților interesate parvenite pe parcursul desfășurării consultării publice a proiectului de decizie se include în sinteza recomandărilor.

21. Recomandările verbale la proiectul de decizie sînt reflectate într-un proces-verbal întocmit de subdiviziunea-autor, iar cele scrise sau în formă electronică se înregistrează în registrul de intrare a documentelor în CNAM.

22. Termenul de prezentare a recomandărilor este de cel puțin 10 zile lucrătoare de la data mediatizării anunțului referitor la inițierea elaborării deciziei. La solicitarea părților interesate, CNAM poate prelungi termenul de prezentare a recomandărilor.

23. Subdiviziunea-autor analizează recomandările parvenite împreună cu alte subdiviziuni din cadrul CNAM, după caz, și decide asupra acceptării sau respingerii fiecărei recomandări în parte, sistematizîndu-le într-o sinteză privind consultarea proiectului de decizie, întocmită în forma unui tabel. În cazul unei decizii de respingere a recomandărilor, aceasta se argumentează temeinic.

24. Sinteza recomandărilor recepționate se plasează pe pagina web oficială a CNAM (www.cnam.gov.md).

25. În caz de retragere a unui proiect de decizie din procesul de consultare publică, CNAM plasează anunțul despre retragere pe www.cnam.gov.md, indicând motivul.

26. După finalizarea consultării publice a proiectului deciziei, subdiviziunea-actor întocmește un dosar privind elaborarea proiectului de decizie, în care se includ:

- 1) anunțul de inițiere a elaborării deciziei;
- 2) anunțul de organizare a consultării publice;
- 3) proiectul deciziei;
- 4) materialele aferente proiectului de decizie (note informative, alte informații relevante);
- 5) procesele-verbale ale întrunirilor de consultare publică;
- 6) recomandările parvenite și sinteza acestora.

27. CNAM va supune proiectul de decizie consultării publice repetate în cazul modificării esențiale (schimbării conceptului, extinderii obiectului și sferei de aplicare, modificării impactului) a variantei inițiale a proiectului de decizie supus procedurilor de consultare.

V. Rapoartele privind transparența decizională

28. Raportul anual privind transparența în procesul decizional va fi făcut public, prin plasarea pe pagina web oficială a CNAM la compartimentul „Rapoarte anuale privind transparența în procesul decizional” a secțiunii „Transparența în procesul decizional”, care vor conține:

- 1) numărul deciziilor adoptate de CNAM pe parcursul anului de referință;
- 2) numărul total al recomandărilor recepționate în cadrul procesului decizional;
- 3) numărul întrunirilor consultative, al dezbaterilor publice și al ședințelor publice organizate;
- 4) numărul cazurilor în care acțiunile sau deciziile CNAM au fost contestate pentru nerespectarea Regulamentului cu privire la procedurile de consultare publică cu societatea civilă și procesul decizional, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.967 din 09.08.2016 și sancțiunile aplicate pentru încălcarea acestuia.

29. Raportul anual privind transparența în procesul decizional se elaborează de către persoana responsabilă de coordonarea procesului de consultare publică din cadrul CNAM, cu participarea tuturor subdiviziunilor interne ale acesteia, va fi făcut public nu mai târziu de sfârșitul lunii ianuarie al anului imediat următor anului de referință.